



Курганская область
Администрация Далматовского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 марта 2018, № 230
г. Далматово

Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Далматовского района

В целях организации питания обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Далматовского района, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» администрация Далматовского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок обеспечения питанием обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Далматовского района согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Далматовского района в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Далматовского района.

Глава Далматовского района



П.В. Полухин

Приложение к постановлению администрации Далматовского района от 30 марта 2018 г. № 230
«Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Далматовского района»

ПОРЯДОК обеспечения питанием обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Далматовского района

1. Настоящий порядок устанавливает случаи и порядок обеспечения питанием обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Далматовского района (далее - Порядок).

2. Порядок распространяется на учреждения, подведомственные Управлению по делам образования, культуры, молодежи и спорта (далее - УДОКМС): муниципальные казённые общеобразовательные учреждения (далее - общеобразовательные учреждения); муниципальные казённые дошкольные образовательные учреждения и муниципальные казённые общеобразовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, (далее - дошкольные учреждения).

3. Предоставление питания в дошкольных и общеобразовательных учреждениях осуществляется:

3.1. За счет средств районного бюджета воспитанникам дошкольных учреждений следующих категорий:

- дети-инвалиды;
- дети с туберкулезной интоксикацией;
- дети сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.

3.2. За счет средств районного бюджета обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование в дошкольных и общеобразовательных учреждениях.

3.3. В форме предоставления субсидии на питание за счет средств местного и областного бюджета учащимся общеобразовательных учреждений из малоимущих семей. При этом под учащимся из малоимущей семьи в целях настоящего Порядка понимается ребенок, на которого в соответствии с Законом Курганской области от 31 декабря 2004 года № 7 «О ежемесячном пособии на ребенка» выплачивается ежемесячное пособие на ребенка.

3.4. За счет средств родителей (законных представителей) воспитанников дошкольных учреждений и учащихся общеобразовательных учреждений.

4. Питание за счет средств районного бюджета предоставляется воспитанникам дошкольных учреждений на основании заявления родителя (законного представителя) ребенка и документов, подтверждающих право на получение бесплатного питания.

4.1. Для подтверждения права на получение бесплатного питания родители (законные представители) ежегодно предоставляют руководителю дошкольного учреждения или уполномоченному им лицу следующие документы:

- заявление об освобождении от родительской платы за присмотр и уход за ребенком в дошкольном учреждении, включающей оплату питания ребенка, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

- копию документа, подтверждающего категорию ребенка (дети инвалиды - справка из бюро медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности ребенка; дети с туберкулезной интоксикацией - справка от врача-фтизиатра; дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей - копия постановления, выданного органами опеки и попечительства).

4.2. Регистрацию заявлений осуществляет руководитель дошкольного учреждения или уполномоченное им лицо.

4.3. На основании принятых документов руководитель дошкольного учреждения издает приказ об освобождении от родительской платы с указанием количественного состава воспитанников.

4.4. Руководитель дошкольного учреждения, ежемесячно в срок до 5 числа месяца, предоставляет в УДОКМС информацию о планируемом количестве дней посещения детьми дошкольного учреждения и количестве воспитанников, имеющих право на предоставление питания за счет средств районного бюджета, в том числе воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

4.5. УДОКМС ежемесячно в срок до 10 числа месяца предоставляет в финансовое управление администрации Далматовского района (далее - финансовое управление) сводную заявку на финансирование питания воспитанников дошкольных учреждений в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

4.6. В случае не использования в отчетном месяце средств районного бюджета в полном объеме (по причине не предоставления питания по вине дошкольного учреждения или отсутствия воспитанника в дошкольном учреждении), производится перерасчет, который учитывается в заявке на следующий месяц.

4.7. Финансовое управление перечисляет на лицевой счет УДОКМС денежные средства на финансирование питания воспитанников в дошкольных учреждениях за счет средств, предусмотренных в районном бюджете на данные цели.

5. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование в дошкольных и общеобразовательных учреждениях, за счет средств районного бюджета предоставляется бесплатное двухразовое питание.

5.1. Для подтверждения права на получение бесплатного двухразового питания родители (законные представители) учащегося ежегодно (до 1 августа) предоставляют руководителю муниципального образовательного учреждения или уполномоченному им лицу следующие документы:

- заявление о предоставлении бесплатного двухразового питания в муниципальном образовательном учреждении, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;
- документы, подтверждающие категорию ребенка с ограниченными возможностями здоровья (копия заключения центральной психолого-медико-педагогической комиссии).

5.2. Регистрацию заявлений осуществляет руководитель муниципального образовательного учреждения или уполномоченное им лицо.

5.3. На основании принятых документов руководитель муниципального образовательного учреждения издает приказ о предоставлении бесплатного двухразового питания с указанием количественного состава обучающихся данной категории.

5.4. В случае подачи заявления, указанного в п. 5.1 настоящего Порядка, в течение учебного года бесплатное двухразовое питание предоставляется обучающемуся со дня, следующего за днем подачи данного заявления.

6. Предоставление субсидии на питание учащимся общеобразовательных учреждений из малоимущих семей осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) ребенка.

6.1. Размер субсидии устанавливается распоряжением администрации Далматовского района.

6.2. В случае, когда фактическая стоимость питания больше размера предоставляемой субсидии, родители (законные представители) учащихся оплачивают разницу между установленной стоимостью питания в день и размером субсидии.

6.3. В дни отсутствия учащегося в общеобразовательном учреждении, а так же в случае отказа от питания выплата денежной компенсации родителю (законному представителю) не осуществляется.

6.4. Предоставление субсидии на питание учащимся общеобразовательных учреждений из малоимущих семей осуществляется в соответствии с Порядком обеспечения питанием за счет бюджетных ассигнований бюджета Далматовского района

обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Далматовского района из малоимущих семей, утвержденным постановлением администрации Далматовского района.

6.5. Список учащихся, имеющих право на предоставление субсидии на питание, утверждается приказом руководителя общеобразовательного учреждения на основании информации территориального учреждения социальной защиты населения.

6.6. В срок до 5 числа текущего месяца общеобразовательное учреждение предоставляет в УДОКМС информацию о планируемом количестве дней питания, количестве учащихся из малоимущих семей, а также учащихся с ограниченными возможностями здоровья

6.7. В срок до 10 числа текущего месяца, УДОКМС предоставляет в финансовое управление сводную заявку на финансирование питания учащихся общеобразовательных учреждений.

6.8. Финансовое управление перечисляет на лицевой счет УДОКМС денежные средства на финансирование питания учащихся общеобразовательных учреждений из малоимущих семей, а также питания учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

6.9. В случае не использования в отчетном месяце средств районного бюджета в полном объеме (по причине не предоставления питания по вине общеобразовательного учреждения или отсутствия учащегося в общеобразовательном учреждении), производится перерасчет, который учитывается в заявке на следующий месяц.

7. Питание за счет средств родителей (законных представителей) предоставляется воспитанникам дошкольных учреждений и учащимся общеобразовательных учреждений.

7.1. В дошкольных учреждениях:

7.1.1. Размер платы, взимаемый с родителей (законных представителей) воспитанников дошкольных учреждений, устанавливается постановлением администрации Далматовского района.

7.1.2. Начисление, взимание и расходование родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Далматовского района, оказывающих услуги по дошкольному образованию, включающей оплату питания детей, условия внесения, предоставление льгот по родительской плате отдельным категориям граждан определяются в порядке, утвержденном постановлением администрации Далматовского района.

7.2. В общеобразовательных учреждениях:

7.2.1. Стоимость питания определяется общеобразовательным учреждением самостоятельно, по согласованию с представительным органом родителей и утверждается приказом руководителя общеобразовательного учреждения.

7.2.2. Стоимость питания учащихся определяется в зависимости от режима питания (одно, двух, трехразовое питание) и количества учебных дней.

7.2.3. Родители (законные представители) вносят плату за питание обучающегося не позднее 15 числа текущего месяца.

7.2.4. Неиспользованные денежные средства на питание учащегося учитываются в зачет будущих платежей в случае не предоставления питания по вине общеобразовательного учреждения или отсутствия учащегося в общеобразовательном учреждении по уважительной причине:

- на основании заявления родителей (законных представителей) учащегося с указанием причины;

- при предъявлении медицинской справки.

7.3. Контроль за организацией питания, расходованием родительской платы осуществляется руководителями дошкольных и общеобразовательных учреждений.

Управляющий делами, руководитель отдела
контрольно-организационной и кадровой работы


В.Ф. Шихов

Приложение 1 к Порядку обеспечения питанием обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Далматовского района

ФОРМА
заявления об освобождении от родительской платы за присмотр и уход за ребенком

Руководителю _____

От _____

Адрес: _____

Тел.: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

об освобождении от родительской платы за присмотр и уход за ребенком

На основании п. 3 ст. 65 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу освободить от внесения родительской оплаты за присмотр и уход за ребенком (включающей питание):

Ф.И.О. (последнее - при наличии) ребенка, дата рождения

посещающего группу _____

К заявлению прилагаю:

1. _____
2. _____
3. _____

В целях обеспечения соблюдения норм законодательства о защите персональных данных, о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов Российской Федерации даю согласие на обработку моих персональных данных, а также персональных данных моего ребенка:

(Ф.И.О. (последнее - при наличии), дата рождения ребенка)

с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно на любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О

персональных данных», в целях получения информации, необходимой для принятия решения об освобождении от родительской платы за присмотр и уход за ребенком в дошкольной организации (включающей питание), в отношении следующих сведений:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя, адрес регистрации по месту жительства, контактный телефон;

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка заявителя, дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства ребенка.

Рассмотрение перечисленных в настоящем заявлении персональных данных осуществляется в случаях различных форм учета и отчетности, а также проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами.

Данное согласие дается на 1 год. Отзыв данного согласия на обработку персональных данных осуществляется путем моего письменного обращения к руководителю _____

(указать наименование муниципальной дошкольной организации и ее адрес)

в порядке, установленном частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

« ____ » _____ 20 ____ г. _____

подпись заявителя

« ____ » _____ 20 ____ г. _____

(дата регистрации заявления)

подпись лица, принявшего заявление

Приложение 2 к Порядку обеспечения питанием обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Далматовского района

ФОРМА
заявления о предоставлении бесплатного двухразового питания за счет средств районного бюджета

Руководителю _____

От _____

Адрес: _____

Тел.: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении бесплатного двухразового питания за счет средств районного бюджета

На основании части 7 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу обеспечить моего ребенка _____,

(Ф.И.О., дата рождения ребенка;

адрес регистрации по месту жительства ребенка)

обучающегося в _____

(указать наименование муниципальной образовательной организации)

бесплатным двухразовым питанием за счет средств районного бюджета.

К заявлению прилагаю:

В целях обеспечения соблюдения норм законодательства о защите персональных данных, о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов Российской Федерации даю согласие на обработку моих персональных данных, а также персональных данных моего ребенка _____

(Ф.И.О., дата рождения ребенка)

с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно на любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях получения информации, необходимой для принятия решения об обеспечении моего ребенка

бесплатным двухразовым питанием в муниципальной образовательной организации, в отношении следующих сведений:

- фамилия, имя, отчество заявителя, адрес регистрации по месту жительства, контактный телефон;

- фамилия, имя, отчество ребенка заявителя, дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства ребенка.

Рассмотрение перечисленных в настоящем заявлении персональных данных осуществляется в случаях различных форм учета и отчетности, а также проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами.

Данное согласие дается на 1 год. Отзыв данного согласия на обработку персональных данных осуществляется путем моего письменного обращения к руководителю _____

(указать наименование муниципальной образовательной организации и ее адрес)

в порядке, установленном частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

«__» _____ 20__ г. _____

подпись заявителя

«__» _____ 20__ г. _____

(дата регистрации заявления)

подпись лица, принявшего заявление